**Порядок замены (установки нового) прибора учета на электроэнергию:**

**1. ПРИОБРЕТЕНИЕ**

На данном этапе необходимо убедиться, что прибор учета зарегистрирован в Госреестре (списке импортных и отечественных приборов учёта электроэнергии, прошедших сертификацию и утвержденных к эксплуатации на территории России).
При покупке прибора учёта электроэнергии, в первую очередь, следует обратить внимание на дату первичной поверки, произведённой на предприятии - изготовителе (прибор может быть допущен в эксплуатацию, если пломбы госповерителя не старше 24 месяцев для однофазных электросчётчиков и не старше 12 месяцев для трёхфазных), класс точности (не ниже 2.0).

Особое внимание обратите на срок межповерочного интервала. Это особенно важно потому, что согласно законодательству истечение срока межповерочного интервала и пренебрежение его поверкой делает такой прибор учёта нерасчётным — то есть, несмотря на его физическое наличие, расчеты будут вестись три месяца – по среднемесячному объему потребления, далее – по нормативам.

При выборе многотарифного прибора учета необходимо проверить соответствие счетчика тарифным зонам суток, установленным приказом Федеральной службы по тарифам: ночная зона с 23.00 до 07.00, пиковая с 7.00 до 10.00 и с 17.00 до 21.00 (остальное время, не указанное в часовых интервалах, является полупиковой зоной; дневной зоной считается время пиковой и полупиковой зон). Для этого необходимо обратиться в филиал ОАО «НЭСК» и осуществить проверку правильности программирования или перепрограммирования прибора учета.

**2. ДЕМОНТАЖ**

 Потребителю АО «НЭСК», имеющему намерение демонтировать в целях замены, ремонта или поверки электросчетчик, необходимо направить способом, позволяющим подтвердить факт получения, **письменное заявление** о необходимости снятия показаний существующего прибора учета, осмотра его состояния и схемы подключения до его демонтажа в адрес одной из следующих организаций:

- филиала АО «НЭСК», с которым у потребителя заключен договор энергоснабжения;

- филиала АО «НЭСК-электросети».

**В заявлении в обязательном порядке должны быть указаны:**

- Ф.И.О. заявителя (состоящего в договорных отношениях с АО «НЭСК» на поставку электроэнергии);

- номер лицевого счета или договора энергоснабжения,

- точный адрес;

- контактные телефоны.

Процедура демонтажа завершается документальным оформлением представителем сетевой или сбытовой организации результатов проверки (составлением акта), после чего данный электросчетчик выводится из расчетов.

**Обращаем внимание!**

**Самовольный демонтаж старого электросчетчика – это несанкционированное вмешательство в работу прибора учета!  Сорванная на старом электросчетчике пломба влечет за собой изменение порядка расчетов – они будут производиться исходя из объемов коммунального ресурса, рассчитанного как произведение суммарной мощности всех имеющихся  у потребителя электроприборов на часы их круглосуточной работы за период, начиная с даты несанкционированного вмешательства в работу электросчетчика, указанной в Акте проверки состояния прибора учета, до даты устранения такого вмешательства.**

**3. УСТАНОВКА**

Заполните [заявление](https://www.nesk.ru/userfiles/file/Zayavlenie_NESK_2ld.docx) на установку электросчетчика. Заполненное заявление Вы необходимо предоставить в филиал или отправить на электронный адрес, предварительно связавшись со специалистом по [телефону](https://www.nesk.ru/m/Prodaja_i_ustanovka_priborov_ucheta/gid852/pg0/). После оформления заявления наш специалист в течение 1 - 2 рабочих дней свяжется с Вами для уточнения времени установки прибора учета.

**Обращаем внимание!**

**Самостоятельно устанавливать счетчик  не рекомендуется.**

**4. ДОПУСК в ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

 Установленный электросчетчик должен быть допущен в эксплуатацию. Под допуском в эксплуатацию понимается процедура, в ходе которой проверяется готовность электросчетчика к использованию, правильность его включения, и при отсутствии замечаний – его опломбировка. Для допуска в эксплуатацию необходимо направить способом, позволяющим подтвердить факт получения, **письменное заявление** в адрес одной из следующих организаций:

- филиала АО «НЭСК», с которым у потребителя заключен договор энергоснабжения;

- филиала АО «НЭСК-электросети».

**В заявлении в обязательном порядке должны быть указаны:**

- Ф.И.О. заявителя (состоящего в договорных отношениях с ОАО «НЭСК» на поставку электроэнергии);

- номер лицевого счета или договора энергоснабжения,

- точный адрес;

- контактные телефоны.

Процедура допуска в эксплуатацию завершается документальным оформлением представителем сетевой или сбытовой организации результатов проверки  - составлением акта, в котором в обязательном порядке должны быть указаны:

- номер установленной пломбы;

- начальные показания электросчетчика.

С даты допуска в эксплуатацию расчеты за электроэнергию будут осуществляться в соответствии с показаниями вновь установленного прибора учета.

**Для выполнения работ по замене и программированию приборов учета  электроэнергии, Вам необходимо:**

- выбрать интересующую Вас услугу в соответствующем прейскуранте цен;

- распечатать, заполнить и предоставить в филиал АО «НЭСК» [заявление](https://www.nesk.ru/userfiles/file/Zayavlenie_NESK_2ld.docx) на оказание услуг по установленной форме с обязательным предоставлением документа, удостоверяющего личность;

- получить счет на оплату за оказание услуги;

- произвести оплату.

 После поступления оплаты на расчетный счет АО «НЭСК», представителем нашей компании будет согласована с Вами (по телефону) дата и время выполнения работ.

Выполнение работ (оказания услуг) должно быть подтверждено Вашей подписью в Наряде-Заказе в графе «Работа выполнена в полном объеме».